

PATVIRTINTA:  
Alytaus miesto šeimos centro  
direktorius 2019 m. sausio 07d.  
įsakymu Nr. 2V

## **ALYTAUS MIESTO ŠEIMOS CENTRO GLOBOS CENTRO VEIKLOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Globos centro veiklos aprašas (toliau – Aprašas) nustato globos centro veiklos tikslą ir funkcijas, globos centro veiklos finansavimą, globos centro veiklos kokybės priežiūrą.
2. Apraše vartojamos sąvokos:
  - 2.1. **individualus pagalbos vaikui planas** – pagalbos priemonių visuma, užtikrinanti globojamo (rūpinamo), prižiūrimo vaiko (toliau – vaikas) poreikius ir sudaranti sąlygas visaverčiam vaiko fiziniam, emociniam, protiniam, dvasiniam, socialiniam vystymuisi bei suteikianti pagalbą vaiką prižiūrintiems, globojantiems (besirūpinantiems) asmenims;
  - 2.2. **intensyvi pagalba** – globos centro specialistų teikiama ar organizuojama pagalba vaikui ir budinčiam globotojui, socialiniam globėjui, globėjui giminaičiui, šeimynos dalyviams, jėviams kriziniais atvejais vaiko adaptacijos naujoje šeimoje laikotarpiu arba vaiko priežiūros ar globos (rūpybos) metu;
  - 2.3. **kriziniai atvejai** – pasikeitusios vaiko (šeimos) situacijos, kurios sukelia vaikui (šeimai) neigiamų išgyvenimų, emocinę įtampą ir kurių vaikas (šeima) negali įveikti savarankiškai, tam reikalingi nauji įgūdžiai ir priemonės;
  - 2.4. **globos koordinatorius** – globos centro socialinis darbuotojas, socialinis pedagogas, psichologas, atestuotas darbuotojas, koordinuojantis pagalbą budinčiam globotojui, socialiniam globėjui, globėjui giminaičiui, šeimynos dalyviams, jėviams;
  - 2.5. kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos šeimynų įstatyme, Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatyme, socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintų Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų sąvokas.

### **II SKYRIUS GLOBOS CENTRO VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS**

3. Pagrindinis globos centro veiklos tikslas – užtikrinti, kad visiems jvaikintiems vaikams, budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budintiems globotojams, socialiniams globėjams, globėjams giminaičiams, jėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiamā reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba siekiant tinkamo vaiko (jvaikio) ugdymo ir auklėjimo šeimai artimoje aplinkoje.
4. Globos centro funkcijos:

4.1. organizuoja budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, įtėvių paiešką;

4.2. konsultuoja asmenis, pageidaujančius globoti (rūpintis), jvaikinti ar tapti budinčiais globotojais, asmenis, siekiančius steigtį šeimynas;

4.3. vykdo budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, įtėvių, šeimynų dalyvių pasirengimo globoti (rūpintis), jvaikinti bei bendruomeninių vaikų globos namų socialinių darbuotojų (socialinių pedagogų) pasirengimo dirbtį šiose įstaigose mokymus pagal Valstybės vaiko teisių apsaugos ir jvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VVTAIT) direktoriaus patvirtintas Globėjų ir įtėvių mokymo ir konsultavimo programas (toliau – GIMK programos);

4.4. vertina budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, įtėvių pasirengimą globoti (rūpintis), prižiūrėti vaikus, jvaikinti pagal GIMK programas ir teikia siūlymus savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriui (toliau – VTAS) išvadai apie jų tinkamumą globoti (rūpintis), prižiūrėti vaikus, jvaikinti;

4.5. nagrinėja ir vertina fizinio asmens, norinčio steigtį šeimyną, pasirengimą steigtį šeimyną socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu tvirtinamuose Šeimynų nuostatuose nustatyta tvarka;

4.6. parenka vaikui budintį globotoją, socialinį globėją, globėją giminaičią pagal GIMK programas ir teikia jo kandidatūrą VTAS;

4.7. vykdo tēstinius periodinius budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, įtėvių, šeimynų dalyvių, bendruomeninių vaikų globos namų socialinių darbuotojų (socialinių pedagogų) mokymus pagal GIMK programas;

4.8. ne rečiau kaip kas 6 mėnesius nuo dienos, kai budintis globotojas, socialinis globėjas, globėjas giminaitis baigia GIMK programas, vykdo socialinių globėjų, globėjų giminaičių tinkamumo globoti (rūpintis), vaikus vertinimą pagal GIMK programas ir teikia siūlymus VTAS dėl socialinių globėjų, globėjų giminaičių tinkamumo globoti (rūpintis), prižiūrėti vaikus;

4.9. dalyvauja vaiko laikinos globos (rūpybos) peržiūrose, vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintų Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų nustatyta tvarka;

4.11. koordinuoja pagalbos teikimą vaikams, prižiūrimiems budinčių globotojų, globojamiems (rūpinamiems) socialinių globėjų, globėjų giminaičių, šeimynų, bei socialiniams globejams, globejams giminaičiams, šeimynų dalyviams ir teikia jiems psichosocialinę, konsultacinię ar kitą pagalbą. Šios paslaugos gali būti teikiamos ir įtėviams, jiems patiemis prašant;

4.12. teikia budintiems globotojams, socialiniams globejams, globejams giminaičiams intensyvią pagalbą. Įtėviams, šeimynų dalyviams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams ši pagalba teikiama įtėvių, šeimynos dalyvių ar bendruomeninių vaikų globos namų administracijos prašymu;

4.13. įgyvendina vaiko, kurį prižiūri budintis globotojas, globėjo (rūpintojo) ir vaiko atstovo pagal įstatymą teises bei pareigas. Globos centras gali suteikti įgaliojimus budinčiam globotojui atstovauti vaikui sveikatos priežiūros, socialinių paslaugų, švietimo ar kitose įstaigose, institucijose, organizacijose;

4.14. kiekvieną mėnesį vaikui išlaikyti moka budinčiam globotojui pinigines lėšas ir atlygi už vaiko priežiūrą (toliau – atlygis budinčiam globotojui);

4.15. vertina budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio vykdomos veiklos kokybę;

4.16. pildo vaiko (kai nustatyta laikinoji globa (rūpyba) aplankymo aktą ir teikia susistemintą informaciją ir (ar) vaiko aplankymo akto kopiją VTAS, vadovaudamas socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintais Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatais;

4.17. bendradarbiauja su savivaldybės administracija (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi ir kitais specialistais), kitomis socialinių paslaugų įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis;

4.18. bendradarbiauja su socialiniais darbuotojais, teikiančiais socialinę priežiūrą socialinės rizikos šeimoms;

4.19. pagal poreikį bendradarbiauja su vaiko (jei tai neprieštarauja jo interesams) biologiniais tėvais, paruošia vaiką susitikimams su biologiniais tėvais, dalyvauja vaiką grąžinant biologiniams tėvams. Globos centras sudaro tinkamas sąlygas vaiko biologinei šeimai ir vaikui susitikti globos centre ar kitoje sutartoje vietoje, jei tai neprieštarauja vaiko interesams;

5.20. teikia metodinę pagalbą kitoms socialinių paslaugų įstaigoms, šeimynoms, taip pat bendruomeninių vaikų globos namų socialiniams darbuotojams (socialiniams pedagogams);

5.21. renka, analizuojas duomenis apie budinčius globotojus, socialinius globėjus, globėjus giminaičius, įtėvius ir keičiasi informacija su savivaldybės administracija, socialinių paslaugų įstaigomis, vaiko teisių specialistais;

5.22. organizuoja profesinės kompetencijos tobulinimą ir supervizijas globos centro specialistams, budintiems globotojams, socialiniams globėjams;

5.23. organizuoja ar inicijuoja globėjų giminaičių, įtėvių, budinčių globotojų, socialinių globėjų, šeimynų dalyvių savitarpio pagalbos grupes;

5.24. vykdo gerosios patirties vaiko globos (rūpybos), priežiūros, įvaikinimo srityse sklaidą;

5.25. atlieka kitas funkcijas, susijusias su pagalba vaikams, įvaikiams, globėjams giminaičiams, įtėviams, budintiems globotojams, socialiniams globėjams, šeimynų dalyviams.

### III SKYRIUS

#### **PAGALBOS BUDINTIEMS GLOBOTOJAMS, SOCIALINIAMS GLOBĖJAMS, GLOBĖJAMS, ĮTĖVIAMS, ŠEIMYNŲ DALYVIAMS, BENDRUOMENINIŲ VAIKŲ GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJAMS KOORDINAVIMAS IR TEIKIMAS**

6. Globos centras teikia pagalbą budinčiam globotojui, socialiniam globėjui, globėjui giminaičiui, šeimynos dalyviui tiek prieš vaiko apgyvendinimą pas budintį globotoją, socialinių globėjų, globėjų giminaitį, šeimynos dalyvį, tiek priežiūros ar globos (rūpybos) metu.

7. Globos centro teikiama ir (ar) organizuojama pagalba – budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, šeimynos dalyvių, įtėvių atrankos, konsultavimo ir mokymo, tarpininkavimo paslaugos, psichosocialinė pagalba, psichoterapija, intensyvi pagalba, laikino atokvėpio paslaugos, budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių vykdomos veiklos kokybės vertinimas, teisinė, sociokultūrinė ar kita pagalba.

8. Pagalbą budintiems globotojams, socialiniams globėjams, globėjams giminaičiams, šeimynų dalyviams, įtėviams teikia ir (ar) organizuoja globos centro specialistai: atestuoti darbuotojai, socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai, psichologai, teisininkai, psichoterapeutai ir kiti specialistai.

9. Globos centras organizuoja pagalbos teikimą, vadovaudamas atvejo vadybos metodu, kurio esmė – vaiko ir budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio poreikių įvertinimas, pagalbos vaikui plano sudarymas, įgyvendinimas, stebėsena, vertinimas, koregavimas.

10. Pagalbai budinčiam globotojui, socialiniam globėjui, globėjui giminaičiui, esant poreikiui – ir šeimynų dalyviams, įtėviams, koordinuoti globos centro vadovas ar jo įgaliotas asmuo paskiria globos koordinatorių. Globos koordinatorius skiriama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendaradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutarties pasirašymo dienos ar nuo socialinio globėjo, globėjo giminaičio paskyrimo dienos, ar nuo šeimynos įsteigimo dienos, ar nuo įtėvio (-ių) gauto rašytinio prašymo teikti pagalbą dienos. Globos koordinatorius yra ir kontaktinis globos centro asmuo, su kuriuo nuolat palaiko ryšį budintis globotojas, socialinis globėjas, globėjas giminaitis, šeimynos dalyviai, esant poreikiui – įtėviai.

11. Globos koordinatorius organizuoja pagalbą budinčiam globotojui, socialiniam globėjui, globėjui giminaičiui, šeimynos dalyviams, įtėviams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) vaikams, įvaikiams, bendaradarbiaudamas su kitomis socialinių paslaugų, švietimo, sveikatos priežiūros įstaigomis, kitais globos centro specialistais, sudarydamas sąlygas vaikui palaikyti ryšį su broliais, seserimis, biologiniais tėvais, derindamas teikiamas paslaugas ir pagalbą biologinei vaiko šeimai su socialiniais darbuotojais, teikiančias paslaugas šeimai.

12. Globos koordinatorius tvarko kiekvieno budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio, šeimynos dalyvių, įtėvių, bylą, kurioje fiksuojami (protokoluojami) susitikimai, dalyvavusieji susitikime asmenys, data, susitikimų turinys, susitarimai, jei jie buvo sudaryti, susitarimų vykdymo terminai, įsivertinimai ir kita darbui svarbi informacija.

13. Globos centras gali teikti paslaugas bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, jei šių institucijų administracijos ar steigėjai raštu kreipiasi dėl paslaugų teikimo.

14. Globos centras, teikdamas ar organizuodamas paslaugas bendruomeninių globos namų darbuotojams, gali teikti ir (ar) organizuoti:

14.1. individualias ir (ar) grupines konsultacijas socialiniams darbuotojams (socialiniams pedagogams);

14.2. periodinius tēstinius mokymus, savitarpio pagalbos grupes, grupinius užsiėmimus, dalijimosi patirtimi susitikimus, seminarus, atsižvelgdamas į bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų poreikius.

15. Globos centras budintiems globotojams, socialiniams globėjams, esant poreikiui ir galimybei – globėjams giminaičiams, šeimynų dalyviams, įtėviams teikia ar organizuoja intensyvią pagalbą:

15.1. naujai apgyvendinus vaiką, įvaikį (iki 30 kalendorinių dienų nuo vaiko, įvaikio apgyvendinimo dienos) budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio, įtėvių šeimoje, šeimynoje;

15.2. kriziniu atveju (kol krizė bus įveikta) – vaiko, įvaikio priežiūros, globos (rūpybos) metu.

16. Intensyvią pagalbą pagal poreikį gali teikti globos centro specialistai: globos koordinatorius, psichologas, socialiniai darbuotojai, atestuoti darbuotojai, kiti specialistai.

17. Specialistai, teikdami intensyvią pagalbą, derina savo veiksmus, konsultuoja budinčius globotojus, socialinius globėjus, globėjus giminaičius, šeimynos dalyvius, įtėvius ne rečiau kaip 1-2 kartus per savaitę. Esant poreikiui individualios konsultacijos gali būti organizuojamos dažniau ar derinamos su kitų specialistų teikiama pagalba, atsižvelgiant į

individualius budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio, šeimynos dalyvio, įtėvio ir (ar) vaiko, jvaikio poreikius.

18. Budintiems globotojams, esant poreikiui ir galimybėms, socialiniams globėjams, globėjams giminaičiams, šeimynos dalyviams globos centras organizuoja laikino atokvėpio paslaugas, kurios teikiamos budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio, šeimynos dalyvio ir globos centro rašytiniu susitarimu. Laikino atokvėpio paslaugos trukmė – iki 30 kalendorinių dienų per metus, išskyrus nenumatytais atvejais (pvz.: budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio liga, artimojo mirtis).

19. Laikino atokvėpio paslaugų budinčiam globotojui suteikimo tvarka nustatoma globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartyje. Budintis globotojas, socialinis globėjas, globėjas giminaitis, šeimynos dalyvis, pageidaujantis gauti laikino atokvėpio paslaugą (išskyrus nenumatytais atvejais, pvz.: budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio liga, artimojo mirtis) pateikia globos centriui prašymą raštu ne vėliau kaip prieš 60 kalendorinių dienų iki prašyme nurodytos laikino atokvėpio paslaugos pradžios datos. Globos centras, gavęs prašymą dėl laikino atokvėpio paslaugos, per 14 kalendorinių dienų įvertina prašymą ir raštu informuoja budintį globotoją, socialinį globėją, globėjają giminaitę, šeimynos dalyvį apie galimybę suteikti laikino atokvėpio paslaugą. Jei laikino atokvėpio paslauga nesuteikiama, nurodomos nesuteikimo priežastys. Budinčiam globotojui laikino atokvėpio paslauga negali būti nesuteikta dėl globos centro finansinių išteklių ar paslaugų trūkumo savivaldybėje.

20. Budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, šeimynos dalyvių, įtėvių ar pageidaujančiųjų jais tapti atranką, pasirengimą, tėstinius mokymus pagal GIMK programas vykdo globos centro specialistai – VVTAIT parengti atestuoti darbuotojai. Globos centre turi dirbti ne mažiau kaip 2 atestuoti darbuotojai.

21. Globos centras organizuoja budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, šeimynų dalyvių, įtėvių savitario pagalbos grupes. Rekomenduojama jas organizuoti ne rečiau kaip kartą per du mėnesius. Savitario pagalbos grupės gali būti organizuojamos ir dažniau, atsižvelgiant į jų narių poreikius.

#### **V SKYRIUS** **GLOBOS CENTRO, BUDINČIO GLOBOTOJO, SOCIALINIO GLOBĖJO** **VEIKLOS FINANSAVIMAS**

22. Alytaus miesto šeimos centras turi 4 padalinius: Globos centrą, Bendruomeninius vaikų globos namus, Institutinę (trumpalaikę, ilgalaikę) socialinę globą vaikams teikiantį skyrių, Šeimos krizių skyrių. Alytaus miesto šeimos centras yra finansuojamas iš savivaldybės biudžeto. Globos centras teikia informaciją Alytaus miesto savivaldybės administracijai dėl lėšų poreikio ir planuojamų paslaugų teikimo savivaldybės nustatyta tvarka.

23. Globos centro teikiamos paslaugos budintiems globotojams, socialiniams globėjams, globėjams giminaičiams, įtėviams, šeimynų dalyviams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų. Budinčio globotojo, socialinio globėjo veiklą per Šeimos centrą finansuoja ta savivaldybė, kurios iniciatyva vaikui nustatyta globa (rūpyba) globos centre.

24. Savivaldybės administracija skiria ir moka vaiko globėjo (rūpintojo) teises ir pareigas įgyvendinančiam Šeimos centru už budinčio globotojo, socialinio globėjo, kuris yra sudaręs tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį su Šeimos centru, prižiūrimą vaiką:

24.1. vaiko globos (rūpybos) išmokas, mokamas Išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka;

24.2. globos (rūpybos) išmokų tikslinius priedus, mokamus Išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka;

24.3. išmokas vaikui, mokamas Išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka, vaikui skirtą slaugos ir priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, mokamą pagal Lietuvos Respublikos tikslinių kompensacijų įstatymą, ir kitas išmokas, jei teisė gauti šias išmokas vaikui ir globėjui (rūpintojui) numatyta įstatymuose;

24.4. atlygių budinčiam globotojui.

25. Socialinis globėjas, įgyvendindamas vaiko globėjo (rūpintojo) teises ir pareigas, gauna vaiko globos (rūpybos) išmokas, globos (rūpybos) išmokų tikslinius priedus, išmokas vaikui, mokamas Išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka, vaikui skirtą slaugos ir priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, mokamą pagal Tikslinių kompensacijų įstatymą, ar kitas išmokas, jei teisė gauti šias išmokas vaikui ir globėjui (rūpintojui) numatyta įstatymuose.

## VI SKYRIUS

### GLOBOS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪRA

26. Globos centras periodiškai ne rečiau kaip vieną kartą kas 6 mėnesius vykdo budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos kokybės vertinimą (vyksta pas budinčius globotojus, socialinius globėjus, globėjus giminių, organizuoja grupinius aptarimus, dalijimosi patirtimi susitikimus, įsivertinimus ir pan.) (toliau – budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos vertinimas). Budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos vertinimas vykdomas pagal GIMK programas. Pirmasis budinčio globėjo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos vertinimas vykdomas praėjus 6 mėnesiams nuo socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos pradžios. Globos centras, vykdymas budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos vertinimą, su budinčiu globotoju, socialiniu globėju, globėju giminiu įvertina bendradarbiavimo procesus, stipriasių veiklos sritis, kylančius sunkumus. Atsižvelgdamas į gautus budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos vertinimo rezultatus, globos centras planuoja budinčių globotojų, socialinių globėjų veiklos, bendradarbiavimo tobulinimo priemones, sutaria dėl šių priemonių įgyvendinimo ir pan. Nuasmeninti ir apibendrinti budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminių veiklos vertinimo rezultatai gali būti naudojami globos centro paslaugų kokybės analizei atliglioti ir veiklos kokybei gerinti.

27. Globos centru rekomenduojama atliglioti specializuotus vidinius veiklos ir paslaugų kokybės įsivertinimus pagal Europos socialinių paslaugų kokybės sertifikavimo sistemą (EQUASS) ar kitą sertifikuotą viešųjų paslaugų kokybės sistemą, kuri padėtų jam įvertinti savo veiklos rezultatus, efektyvumą, numatyti veiklos tobulinimo tikslus, kryptis ir taip

užtikrinti paslaugų kokybę bei socialinių paslaugų gavėjų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis.“

28. Kilus įtarimui dėl budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio, šeimynos dalyvių veiklos, galimai neatitinkančios geriausių vaiko interesų, globos koordinatorius nedelsdamas, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo įtarimo dienos, imasi aktyvių veiksmų dėl jų veiklos kokybės užtikrinimo. Globos koordinatorius ar kitas globos centro specialistas privalo per 2 darbo dienas nuo įtarimo dienos raštu informuoti VTAS apie budinčio globotojo, socialinio globėjo, globėjo giminaičio netinkamumą vykdyti veiklą. Apie šeimynos veiklą, galimai neatitinkančią geriausių vaiko interesų, globos centras privalo informuoti VTAS ir Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SPPD). Jei budintis globotojas, socialinis globėjas nesilaiko įsipareigojimų ar pažeidžia vaiko teises, globos centras turi teisę nutraukti darbo sutartį „Darbo kodekso“ numatyta tvarka. Nutraukęs darbo sutartį su budinčiu globotoju, socialiniu globėju dėl netinkamo pareigų vykdymo prižiūrint vaiką, globos centras informuoja VTAS apie sutarties nutraukimą, sutarties nutraukimo priežastis.

29. Globos centrų veiklos kokybės priežiūrą vykdo VVTAIT kartu su SPPD. VVTAIT ne rečiau kaip kartą per 2 metus inicijuoja ir kartu su SPPD vykdo globos centro veiklos kokybės įvertinimą. Globos centro veiklos kokybės vertinimas atliekamas pagal VVTAIT ir SPPD direktorių patvirtiną Globos centro veiklos kokybės vertinimo tvarkos aprašą ir klausimyną.

30. VVTAIT teikia globos centrams metodinę pagalbą, taip pat konsultacijas dėl globos centro veiklos, prižiūri, ar globos centras tinkamai vykdo GIMK programas ir įgyvendina vaiko globėjo (rūpintojo) teises, pareigas, užtikrina tinkamą vaiko globą (rūpybą) socialinių globėjų, globėjų giminaičių šeimose.

31. SPPD teikia globos centrams metodinę pagalbą dėl socialinių paslaugų teikimo, bendradarbiavimo su kitomis socialinių paslaugų įstaigomis teikiant socialines paslaugas šeimoms, globos centro socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo.

32. Globos centralai iki einamųjų metų kovo 1 d. teikia veiklos ataskaitas už praesus metus VVTAIT ir savivaldybės administracijai. VVTAIT apibendrina ataskaitas ir pateikia išvadas bei metodines rekomendacijas globos centrui, savivaldybės administracijai.

33. Su VVTAIT išvadomis dėl globos centro veiklos turi teisę susipažinti budintys globotojai, socialiniai globėjai, globėjai giminaičiai, šeimynos dalyviai, įtėviai, savivaldybės administracija.

34. VVTAIT, SPPD nustatę, kad globos centras neužtikrina veiklos kokybės, apie tai informuoja globos centrą ir nustato terminą (ne ilgesnį kaip 60 kalendorinių dienų), per kurį šie pažeidimai turi būti pašalinti. Nustatytu terminu VVTAIT ir SPPD užtikrina metodinės pagalbos globos centrui teikimą.

35. VVTAIT, SPPD apie globos centro veiklos kokybės neatitikimą pateikia išvados kopiją raštu ar elektroninėmis ryšio priemonėmis globos centro steigėjui, savivaldybės administracijai ne vėliau kaip po 14 darbo dienų nuo išvadų parengimo dienos.

36. Jei globos centras neatsižvelgia į gautas rekomendacijas ir nepašalina pažeidimų per nustatytą terminą, VVTAIT, SPPD savivaldybės administracijai teikia siūlymą nutraukti finansavimą globos centrui ir spręsti klausimus dėl jo funkcijų perėmimo, kad būtų įgyvendinti savivaldybės gyventojų interesai.